



Município de São Paulo

PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

Objeto da Parceria (Nome do projeto)

PROJETO VAMOS TRILHAR

Mês e Ano Execução

Janeiro a Dezembro de 2024

Telefone

CNPJ

11.848.522/0001-64 (11) 2387-7532

CEP

05711-001 São Paulo / SP

Município

Endereço da Entidade

Rua Doutor Luiz Migliano, 1986 - Sala 1402

Bairro

Jd. Cabore

E-mail

www.associacaojmgdormelhor.com.br

presidencia@associacaojmgdormelhor.com.br

Banco

Agência

4258-7

Conta Corrente

37.297-8

Site ativo

Nome do Dirigente Responsável

Artton Pujol Faria Junior

RG

45.988.279-X

CPF

381.423.798-64 (11) 98240-0999

Telefone

Nome do Responsável Técnico do Projeto

Ivan Gomes Junior

CREF

019007 G/SP (11) 99137-6315

Telefone

Endereço do responsável Técnico

Avenida Chicardas, 290 - Apto. 24 - Moema - CEP: 04076-000 - São Paulo / SP

E-mail

ivanivan@hotmail.com

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMS/SEME e a Entidade proponente:

Nome do Projeto

Vamos Trilhar

Modalidade/Lote

Trilha / Caminhada / Exercícios Físicos

Período de Execução

25/01/2024 a 25/12/2024

Horário da Execução

08h00 às 14h00

Forma de Execução / Sistema de Disputa

Evento de lazer, entretenimento e exercícios físicos para a população geral, de todas as idades, com trilha moderada e monitoria especializada em promoção da cultura, educação ambiental e ecodiversidade, com fornecimento de transporte, alimentação, hidratação e camiseta.

Valor Concedente

R\$ 4.437.000,00

Valor Proponente

R\$ -

Valor Patrocinador

R\$ -

Total do Projeto

R\$ 4.437.000,00

Local de Execução	Endereço
Parque Municipal Fazenda do Carmo Parque Municipal Ilam Parque Municipal Jacaguava Parque Municipal Variguita Parque Municipal Borre	Estrada da Fazenda do Carmo, 350 – Itaquera, São Paulo – SP Rua Amaro Alves do Rosário, 2876 - Parelheiros, São Paulo – SP Av. do Jacaguava, nº 1100 - Bairro Jacaguava – Parelheiros, São Paulo – SP Av. Paulo Guilher Remberg, 6.200 – Chácara Santo Amaro – Grajaú, São Paulo - SP Estrada das Vieiras, s/n, Bororé, Distrito de Grajaú, São Paulo - SP
03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o novo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;	
Plano de Divulgação	
<p>O evento contará com ampla divulgação por meio do site e das redes sociais da Associação Mundo Melhor, a saber:</p> <p>Instagram: @Associacao_MundoMelhor FACEBOOK: Facebook.com/AssociacaoMundoMelhor Site: www.associacaomundomelhor.com.br</p> <p>Também haverá comunicação visual instalada em cada um dos 05 parques, com banners chamativos para o projeto. Além disso, haverá a contratação do serviços de assessoria de imprensa especializada, que será responsável pelo envio de releases semanais aos veículos de imprensa na mídia espontânea. O produtor e seu assistente também farão visitas presenciais em cada subprefeitura, escolas da região, clubes esportivos, Itêrens comunitários, Ongs, e fará contatos com grupos de praticantes de trilhas e passeios turísticos nas redes sociais, com o objetivo de divulgar e promover as atividades do projeto.</p> <p>Sobre as ações de divulgação do projeto, esclarecemos que o serviço de assessoria de imprensa contratado, providenciará que releases divulgando cada ação seja publicado em jornais dos bairros envolvidos, bem como na mídia impressa e eletrônica de maior circulação. Além disso, a Associação providenciará postagens semanalmente em suas mídias sociais com a programação das atividades e link de inscrição. Postagens serão providenciadas no site da própria Secretária também. Será ainda contratada a divulgação e link para inscrição no site www.minhasinscricoes.com.br, um portal com mais de 50 mil pessoas inscritas e mais de 100 mil visualizações diárias. Destacamos ainda que os banner colocados em postos estratégicos de cada parque indicarão as atividades e o link de inscrição. Concluímos que tais ações contribuirão significativamente para o maior número possível de pessoas seja impactada com as ações desse projeto.</p>	
Objetivo Geral	
Viabilizar a realização de um projeto com duração de 12 meses, com o objetivo de oferecer à população geral de São Paulo uma oportunidade de participarem de trilhas moderadas, com a promoção e estimulação de roteiros culturais, educativos, ambientais e de exercícios físicos por meio de passeios roteirizados em cinco parques municipais da cidade, sendo dois passeios semanais em cada parque, aos finais de semana, durante todo o ano de 2024, com fornecimento de transporte, hidratação, alimentação guias turísticos e ambientais e camisetas personalizadas.	

Objetivos Específicos

Promoção de atividades recreacionais e de lazer;

Promoção de práticas de atividade física, por meio de caminhadas e trilhas;

Incentivar a visitação e o conhecimento, por parte da população, dos parques naturais municipais e da importância de sua preservação;

Impulsionar a educação ambiental relativa à proteção de florestas, em especial a mata atlântica;

Oferecer aos cidadãos opções de roteiros transdisciplinares, que articulem lazer, esporte, educação, biologia, cultura e conhecimentos relativos ao patrimônio ambiental paulistano;

Promover a utilização de espaços públicos como locais de interação social;

Oferecer lazer e entretenimento gratuitos aos cidadãos paulistanos;

Proporcionar o contato da população com a natureza, pouco explorada numa metrópole São Paulo.

Contratação dos Profissionais "Monitor Guia e Monitor Ambiental" em atendimento a solicitação da Comissão de Seleção: Esclarecemos que o valor estipulado para a contratação destes profissionais é de R\$ 1.000,00 (um mil reais) por diária de trabalho.

Este valor se justifica, levando em consideração que trata-se de profissionais com nível superior e experiência comprovada em projeto de natureza semelhante. No caso dos Monitores Ambientais, será ainda considerada a comprovada expertise do profissional em atividades realizadas especificamente nos parques em que ocorrerão as atividades deste projeto, havendo, inclusive, indicação da administração dos parques na seleção de tais profissionais. Ainda, pontuamos que a diária de trabalho vai além das atividades de trilha no parque, mas envolve a preparação antecipada de atividades que serão desenvolvidas e elaboração de relatório pós atividade. Ainda, esclarecemos que a contratação será via prestação de serviço de pessoa jurídica, para todos os profissionais, durante a realização do projeto, valor global dos monitores contempla 02 unidades de Bota hidrocinidade com bico de aço cano longo, com reposição ao decorrer do projeto conforme a necessidade 02 Unidades Chapéu pescador com capuz na nuca e proteção solar, com reposição ao decorrer do projeto, conforme a necessidade. 02 Mala malina grossa como alio, com reposição ao decorrer do projeto conforme a necessidade 02 Protetor solar fator 30, com reposição ao decorrer do projeto conforme a necessidade 02 Repelente contra insetos 160g, com reposição ao decorrer do projeto conforme a necessidade 02 Oculos sky com proteção UV400 contra raios luminosos e proteção solar de 90%, com reposição ao decorrer do projeto conforme a necessidade, mais maletas de primeiros socorros, caso haja necessidade durante a caminhada.

Localização de Ônibus de Viagem

Sobre a localização dos ônibus para transporte esclarecemos o valor determinado, acima de outros editais da SEME. Pontuamos que, diferentemente de outros projetos, em que os participantes são conduzidos até o local de realização das atividades, e depois os ônibus retornam para buscá-los no final das atividades, para o projeto em pauta, os ônibus permanecerão no local até o término das atividades, o que eleva o custo de locação, mas que a Associação considera a forma mais segura de trabalhar e possibilita que seja mantido em cada ônibus, o repelente térmico contendo gelo e água, durante a realização das atividades. Ainda, ressaltamos que o processo orçamentário se dá em período de final de ano, época em que o frete tende a ser mais elevado. Destacamos também, que as atividades deste projeto englobam período de férias escolares e temporadas, fator que eleva o valor de reservas de freteamento particular. Estes fatores elencados justificam o valor a maior deste item deste projeto, e comparação com outros projetos desta Secretaria. No entanto, em nvo contato com o fornecedor, foi possível reduzir o valor das locações para R\$ 2.800,00 (dois mil e seiscientos reais) a diária, conforme orçamento anexo a este plano de trabalho.

<p>Localção de Microônibus / Vans</p> <p>Conforme determinado neste edital, caso o número de participantes inscritos seja de 18 pessoas ou menos até um dia antes da atividade, a Associação solicitará ao fornecedor a substituição do ônibus de 48 lugares por um veículo de menor porte, sendo uma van (até 18 pessoas) ou microônibus (até 26 pessoas). O valor para a localção deste veículos menor é de R\$ 1.150,00 a diária, conforme orçamento anexo a este plano de trabalho. Portanto, contudo, que este item não foi mencionado na grade orçamentária, uma vez que isso alteraria o valor final do projeto, considerando que a cada dia de atividade apenas uma das opções será utilizada (ônibus grande ou veículo de menor porte). Ao final do projeto, a Associação se responsabiliza por informar os dias quem fora feita essa alteração, bem como em devolter à SEME o valor referente à localção de um veículo de menor capacidade e consequentemente, de menor valor.</p> <p>Fornecimento de Água e Gelo</p> <p>Esclarecemos que o fornecimento de água e gelo estabelecidos para este roteiro é adequada para esta operação. Cada participante receberá 4 garrafas de 500 ml, o que facilitará o transporte e consumo durante as atividades. A Associação fornecerá o recipiente térmico colocado em cada ônibus (sem custos adicionais) onde serão colocados os pacotes de gelo, a água estão mantidas geladas para consumo e estarão disponíveis assim que os participantes embarcarem. Poderão consumir no trajeto de ida, durante a trilha e no trajeto de volta, por isso, a disponibilização de 5 garrafas de 500 ml e não apenas uma garrafa de 2 litros é mais apropriada. Conforme previsto no plano de trabalho, será fornecido um pacote de gelo de 20kg para cada ônibus, em todos os dias de atividades.</p>	<p style="text-align: center;">Descrição do projeto</p>
<p>O projeto Vamos Trilhar tem por objetivo oferecer à população geral, a oportunidade de participar de atividades físicas, com direcionamento cultural e roteiro educativo ambiental, por meio de trilhas moderadas, rotinizadas e devidamente acompanhadas por monitores turísticos e ambientais, sempre aos finais de semana, em visitas às cinco parques municipais da cidade, abrangendo milhares de municípios, de todas as regiões de São Paulo, durante todo o ano de 2024.</p> <p>É indicativa para a realização do projeto</p> <p>Uma pesquisa recentemente divulgada pelo Ministério da Saúde, apontou que apenas 11% da população paulistana pratica exercícios físicos com regularidade, cenário que apresentou acentuada piora no período de pandemia da Covid-19 e após seu período mais crítico. A realização deste projeto contribuirá para a reversão deste cenário, levando gratuitamente, a milhares de paulistanos a oportunidade de praticar atividades físicas em meio a natureza, afastados dos polos de maior poluição, num ambiente descontraído e prazeroso, entre familiares e amigos.</p> <p>Além disso, a proposta de realização de trilhas monitoradas no interior dos parques compreende não somente a ideia de realização de exercícios físicos, mas também outras atividades que irão possibilitar interações multilínguas e amplas aos participantes, tais como, aprofundamento do conhecimento e reconhecimento dos espaços dos parques municipais, educação ambiental e promoção de ações sustentáveis, vivências e interações com a fauna e flora silvestre, preservação e utilização consciente dos espaços ambientais do município, dentre outras ações transversais que permeiam valores associados à sociobiodiversidade. Esse contato com a natureza traz inúmeros benefícios para o bem estar físico e mental.</p> <p>Benefícios diretos para a população</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilidade de realização de roteiros de lazer e atividade recreacional dirigidas à toda a população, sem distinção de idade; • Consolidação da população acerca de espaços de conservação e sob os cuidados do Município; • Uso e fruição de espaços de parques públicos naturais, cuja visitação espontânea é dificultada pela localização dos parques; • Realização de práticas de atividades físicas por meio da realização de trilhas, nos quais será estimulada a realização de caminhadas (percurso pedestre) e, eventualmente, corridas leves; • Imersão ambiental e pedagógica, com possibilidade de realização de atividades direcionadas ao público em processo de aprendizagem; • Estimulação ao desenvolvimento de uma cultura de relação e respeito com ambientes de conservação natural e com o patrimônio ambiental; • Outras possibilidades que podem ser apontadas pelos proponentes e que serão avaliadas pela comissão de seleção e julgamento em relação à pertinência do tema. 	<p>Metodologia aplicada</p> <p>As ações do projeto 'Vamos Trilhar' serão realizadas durante todo o ano de 2024, proporcionando atividades em todos os finais de semana, nos cinco parques municipais simultaneamente. Serão 104 dias (52 sábados e 52 domingos) de muita atividade e diversidade.</p> <p>As visitas aos parques serão feitas duas vezes por semana em cada parque, uma ao sábado pela manhã e outra no domingo pela manhã. Em cada visita serão disponibilizadas 44 vagas para pessoas de todas as idades (menores de 18 anos terão de estar acompanhados por um responsável, obrigatoriamente). Cada turma terá o acompanhamento de dois monitores, sendo:</p> <p>Um Monitor Guia: Profissional conhecedor do parque a ser visitado, responsável por guiar os visitantes nas áreas de visitação, conforme roteiro estabelecido previamente pela administração de cada parque.</p> <p>Um Monitor Ambiental: Profissional conhecedor não somente do parque visitado, mas também da biodiversidade de fauna e flora ali encontradas. Responsável por orientar, esclarecer e informar os visitantes sobre a importância ambiental do local.</p> <p>Será fornecido a todos os participantes do projeto alimentação, hidratação, transporte de ida e volta até o parque visitado, bem como uma comissão personalizada.</p> <p>Os participantes poderão inscrever-se antecipadamente para as atividades e visitação, por meio de sistema eletrônico de agendamento, que ficará disponível para todos durante todo o período de realização do projeto no site da entidade em suas redes sociais. O sistema limitará as inscrições até o máximo de 44 vagas por turma, não havendo qualquer outro critério para inscrição. Caso determinada turma não atinja as 44 vagas, eventuais participantes poderão se inscrever por formulário físico antes do embarque no ônibus, no dia da visitação.</p> <p>Caso a quantidade de inscritos seja inferior a 18 pessoas até um dia antes da visita, a entidade poderá solicitar à empresa contratada a substituição de um ônibus grande por uma micro-ônibus ou uma van, preservando o princípio da economicidade de recursos.</p>

Programação das visitas
A programação será padronizada para todos os dias de atividades, em todos os cinco parques, conforme segue:

Parque Fazenda do Carmo:

Saída do metrô Artur Alvim às 08:00
Chegada no Parque às 08:30
Tempo de permanência no parque das 08:30 às 11:30
Saída do Parque às 11:30
Chegada de retorno no metrô Artur Alvim às 12:00

Parque Itaim

Saída do metrô Verquero às 08:00
Chegada no Parque às 09:30
Tempo de permanência no parque das 09:30 às 12:30
Saída do Parque às 12:30
Chegada de retorno no metrô Artur Alvim às 14:00

Parque Jaceguava

Saída da estação CPTM Grajaú às 08:30
Chegada no Parque às 09:30
Tempo de permanência no parque das 09:30 às 12:30
Saída do Parque às 12:30
Chegada de retorno na estação Grajaú às 14:00
Qualquer alteração necessária neste roteiro, será devidamente informada à SEME e aos participantes, antecipadamente.

Parque Varginha

Saída do metrô Verquero às 08:00
Chegada no Parque às 09:30
Tempo de permanência no parque das 09:30 às 12:30
Saída do Parque às 12:30
Chegada de retorno no metrô Artur Alvim às 14:00

Parque Bororé

Domingos
Saída do metrô Verquero às 08:00
Chegada no Parque às 09:30
Tempo de permanência no parque das 09:30 às 12:30
Saída do Parque às 12:30
Chegada de retorno no metrô Artur Alvim às 14:00

Atrações visitadas em cada parque

Parque Fazenda do Camo: Trilha da Piquiza: nível fácil, 1.800m, até 2h, autoguiado;
 Parque Ilam: Trilha de observação de aves, nível fácil, 3.000m, até 2h, guiada;
 Parque Jacaguava: Trilha do Cambaê: nível fácil, 500m, até 1h, autoguiado;
 Parque Varigüha: Trilha do Içá: nível médio, 1.800m, até 2h, autoguiada;
 Parque Bororé: Trilha do Aventureiro: nível fácil, 1.300m, até 1h, autoguiada.

Atividades do projeto

Produtor Master: Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para serviços de produção, locação de ônibus, compra de lanches, água, contatos com os parques, e demais demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.
 Assistente de Produção: Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para auxiliar o produtor master em suas demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.
 Monitor Guia: Contratação de 1 monitor guia por ônibus locado, para monitoramento e guia dos participantes nos parques. 1 profissional para cada um dos 5 ônibus locados = 05 profissionais x 104 dias de evento (52 sábados e 52 domingos), totalizando 520 diárias de monitores.
 Monitor Ambiental: Contratação de 1 monitor especializado em trilhas ambientais e diversidade biológica da região por ônibus locado, para orientação ecológica e guia dos participantes nos parques. 1 profissional para cada um dos 5 ônibus locados = 05 profissionais x 104 dias de evento (52 sábados e 52 domingos (104 dias), totalizando 520 diárias de locação, domingos), totalizando 520 diárias de monitores.
 Ônibus Rodoviário: Locação de ônibus de viagem para locomoção dos participantes do evento até os parques constantes. Será locado 1 ônibus com motorista, e km livre, com capacidade para 44 pessoas + monitores, por parque, durante os 52 sábados e 52 domingos (104 dias), totalizando 520 diárias de locação.
 Kit Lanche: Kit lanche contendo sanduíche, suco natural e barra de cereal e uma fruta, 46 pessoas por ônibus x 05 ônibus = 230 lanches x 104 dias = 23.920 unidades.
 Água Mineral: Kit lanche contendo sanduíche, suco natural e barra de cereal e uma fruta, 46 pessoas por ônibus x 05 ônibus = 230 lanches x 104 dias = 23.920 unidades.
 Gelé: Compra de pacotes de gelé, de 20kg, para manutenção da água gelada, 5 pacotes x 104 dias, totalizando 520 pacotes.
 Camisetas Participantes: Serão adquiridas 1 camiseta para cada participante do evento. Camisetas 4x4ft estilo esportiva e personalizada conforme solicitado no edital. 01 camisetas x 10 monitores x 104 dias = 1.040 unidades.
 Camisetas Monitores: Serão adquiridas 1 camiseta para cada participante do evento. Camisetas personalizada conforme solicitado no edital. 01 camisetas x 10 monitores x 104 dias = 1.040 unidades.
 Banner: Confecção de banners personalizados para divulgação do evento e da logomarca da Secretaria Municipal de Esportes. Serão colocados 10 banners em cada parque presente no plano de trabalho do projeto. Totalizando 10 banners x 5 parques = 50 unidades.
 Assessoria de Mídias Sociais: Contratação de serviço especializado para acompanhamento e gestão das mídias sociais do evento e demais veículos de divulgação.
 Assessoria de Imprensa: Contratação de serviço especializado para divulgação do evento, releases semanais e atendimento à imprensa e veículos de comunicação.
 Identidade Visual: Contratação de serviço especializado para elaboração da identidade visual do projeto.
 Sistema de Agendamento: Locação de sistema com software de agendamento eletrônico dos participantes.

04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição.

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do Indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Realizar no mínimo uma saída por semana, por parque, preferencialmente aos finais de semana	Número de turnas formadas, com nome, documento e contato dos participantes, contemplando os requisitos mínimos definidos	Soma do número de turnas formadas, contemplando os requisitos mínimos definidos	Listas das turnas, com respectivos números de participantes, Relatórios fotográficos/vídeos de execução do programa com os participantes em ação.
Realizar duas saídas por semana, por parque, sendo uma delas obrigatoriamente aos finais de semana, nos locais mencionados	Número de turnas formadas, com nome, documento e contato dos participantes, contemplando os requisitos mínimos definidos	Soma do número de turnas formadas, contemplando os requisitos mínimos definidos	Listas das turnas, com respectivos números de participantes Relatórios fotográficos/vídeos de execução do programa com os participantes em ação
Proporcionar profissionais devidamente capacitados para execução do objeto, como por exemplo os monitores mais assistente, produtor com o objetivo de proporcionar 0% de satisfação dos beneficiários	Número de turnas formadas, com nome, documento e contato dos participantes, contemplando os requisitos mínimos definidos	Soma do número de turnas formadas, contemplando os requisitos mínimos definidos	Listas das turnas, com respectivos números de participantes Relatórios fotográficos/vídeos de execução do programa com os participantes em ação
Realizar todas as saídas programadas e retornos proporcionando transporte aos participantes do programa durante os 12 meses de execução aos finais de semana por final de semana	Número de turnas formadas, com nome, documento e contato dos participantes, contemplando os requisitos mínimos definidos	Soma do número de turnas formadas, contemplando os requisitos mínimos definidos	Listas das turnas, com respectivos números de participantes Relatórios fotográficos/vídeos de execução do programa com os participantes em ação

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do Indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação à qualidade geral dos passeios realizados	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da sociedade civil	Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos (pessimo; ruim; regular; bom e ótimo).
85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação à qualidade dos processos de agendamento e informações disponíveis sobre o programa	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da sociedade civil	Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos (pessimo; ruim; regular; bom e ótimo).
85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação à qualidade da organização e pontualidade da saída	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da sociedade civil	Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos (pessimo; ruim; regular; bom e ótimo).
85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação à qualidade das monitorias realizadas nos passeios	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da sociedade civil	Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos (pessimo; ruim; regular; bom e ótimo).
85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação à qualidade dos ônibus e transferidos nos passeios	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da sociedade civil	Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos (pessimo; ruim; regular; bom e ótimo).

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto:

Capacidade Técnica

A Associação Mundo Melhor tem um longo histórico de projetos e atividades em diversas modalidades, visando a promoção da prática esportiva como ferramenta de inclusão social e de um estilo de vida saudável. A Associação Desportiva Recreativa Cultural Mundo Melhor foi fundada em 2010, denominada inicialmente, como Associação Assistencial e Educacional Unida em Cristo, tendo seus objetivos sempre pautados na assistência a jovens em situação de alta vulnerabilidade, procurando atendê-los através de projetos sociais, esportivos, culturais e assistenciais. No ano de 2016, passou a ser denominada "Associação Desportiva Recreativa Cultural Mundo Melhor", passou a atuar mais enfaticamente na promoção esportiva em multimodalidades.

Foram diversos os projetos desenvolvidos, apoiados e realizados pela Associação Mundo Melhor nos últimos anos. Entre eles, podemos destacar:

PROJETO SÃO PAULO EM MOVIMENTO

O projeto São Paulo em Movimento é uma iniciativa do Mundo Melhor para promover o fomento ao esporte. Em parceria firmada com a SP TURIS e com o patrocínio da rede de academias SMART FIT realizamos aulas em diversos locais de São Paulo e com seu ponto fixo no Parque Anhembi. Essas aulas são oferecidas aos cidadãos de todas as idades com o objetivo de combater o sedentarismo no período de pandemia. Todas as atividades foram monitoras e acompanhadas de professores e monitores seguindo todas as regras atuais de prevenção ao COVID-19.

Período de execução do projeto (4 meses): Agosto de 2020 até atualmente em execução

Data: Novembro de 2020

Local: Diversos locais de SP – Evento principal Sambódromo

PROJETO MARRATONA DE SPINNING 2019

Resumo:

A Maratona Melhor voltou, em 2019, a realizar a Maratona de Spinning promovida pelo Hotel Hilton para essa edição a Mundo Melhor efetuou a contratação e gestão de toda estrutura do evento. A edição de 2019 foi realizada no dia 02 de Maio e novamente teve sua renda direcionada para projetos sociais.

Data:

2 de Maio

PROJETO CURCUTO TRANSFORMAR CAMPINAS 2020

O Circuito Transformar é um projeto de corrida de rua que conta com o patrocínio da COMGAS e se tornou uma das corridas mais tradicionais de Campinas. No ano de 2020 a Mundo Melhor ganhou a concorrência para a produção e organização do Circuito Transformar Campinas, seu projeto teve duração de 3 meses de execução iniciando suas divulgações e promoções em Agosto de 2019 até a sua realização em Outubro de 2019. A Mundo Melhor efetuou a contratação e produção de todos os itens necessários para o evento juntamente com a gestão técnica no dia da corrida.

Período de execução: Agosto de 2019 até Outubro de 2019

Data: 20 de Outubro de 2019

Local: Parque Ecológico de Campinas

Participantes: 2361

PROJETO CORRIDA CAMINHADA DA BELEZA FEMININA

Com uma temática voltada ao público feminino, a Corrida e Caminhada da Beleza Feminina promove uma manhã repleta de atividades, com ações esportivas, culturais, interação e cuidados com beleza. O projeto foi realizado integralmente pela Associação Mundo Melhor no decorrer de 4 meses de projeto produzindo a corrida mais bela para o público feminino.

Período de execução: Julho de 2019 até Outubro de 2019

Data: 6 de Outubro de 2019

Local: Parque Vila Lobos

Participantes: 2721

PROJETO MUSIC RUN
A MUSIC RUN é um evento que faz a junção do esportivo com o cultural, com uma corrida de rua que termina em um show musical. Em 2018 ocorreu no dia 29 de Setembro, no Memorial da América Latina, organizada em uma parceria da Mundo Melhor com a Associação Magna - AMD. O projeto foi proposto pela Associação Magna que eluiu uma parceria com a Mundo Melhor para a gestão e execução do projeto devido a experiência em corridas de rua da Mundo Melhor. O projeto teve sua duração total no período de 4 meses desde sua pré produção até o pós evento. A Mundo Melhor eluiu toda tomada de preços e contratação dos fornecedores até a gestão do evento no dia de sua realização.
Período de execução do projeto (4 meses): Junho de 2018 até Outubro de 2018
Data: 29 de Setembro de 2018
Local: Memorial da América Latina
Participantes: 3500

PROJETO MUSIC RUN 2019

Em 2019, a Music Run foi realizada no dia 14 de Dezembro, no PAVI, Parque de Material Aeronáutico de São Paulo. A Mundo Melhor por sua vez eluiu a gestão e execução do projeto contratada pela empresa IMELC proponente do projeto. O projeto teve sua duração total no período de 4 meses desde sua pré produção até o pós evento. A Mundo Melhor eluiu toda tomada de preços e contratação dos fornecedores até a gestão do evento no dia de sua realização. Sua direção de prova foi assinada pelo atual presidente.

Período de execução: Agosto de 2019 até Dezembro de 2019

Data: 14 de Dezembro de 2019

Local: PAVI - Parque de Material Aeronáutico de São Paulo

Participantes: 4628

PROJETO TORNIELO AMADOR DE FUTEBOL SOCIETY 2016

Torneio de Futebol Society realizado em parceria com a Federação Internacional de Football Soccer Society - FIFOS, que reuniu 08 equipes de futebol society em evento realizado no Parque do Ibirapuera.

Data: Agosto de 2016

Local: Parque do Ibirapuera

Participantes: 120

COPA NESCAU 2016

Torneio de Futsal realizado em parceria com o Instituto Movimento ao Esporte, Lazer e Cultura, que reuniu centenas de crianças e adolescentes na cidade de São Paulo.

DESAFIO DE BEACH SOCCER PARA PORTADORES DE SINDROME DE DOWN

Desafio de futebol de areia realizado na cidade de Santos, para portadores de síndrome de Down, durante a realização do Campeonato Paulista de Beach Soccer. Evento realizado em parceria com a Federação de Beach Soccer do Estado de São Paulo.

Data: Janeiro de 2020

Local: Praia do Gonzaga - Santos / SP

Participantes: 90

O relatório circunstanciado de atividades da Associação Mundo Melhor está acostada a esta proposta.

Capacidade Operacional

A capacidade técnica da entidade, comprovada pelo relatório de atividades anexo a este plano de trabalho, somada à experiência dos profissionais contratados pontualmente para a realização deste projeto, atestam a capacidade operacional de realizar todas as atividades previstas neste plano de trabalho.

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

Entre os profissionais contratados para a realização deste projeto, podemos destacar:

Produtor Master: Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para serviços de produção, locação de ônibus, compra de lanches, água, contato com os parques, e demais demandas.
Assistente de Produção: Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para auxiliar o produtor master em suas demandas.
Monitores Guias: Contratação de 1 monitor guia por ônibus locado, para monitoramento e guia dos participantes. Profissional com nível superior em Educação Física, habilitado para ministrar atividades de caminhada, trilha suave, alongamento e relaxamento muscular. Experiência comprovada em eventos esportivos de caráter participativo.
Monitores Ambientais: Contratação de 1 monitor especializados em trilhas ambientais e diversidade biológica da região por ônibus locado, para orientação ecológica e guia dos participantes nos parques. Profissional com nível superior em Educação Física e/ou Biologia, com indicação da administração de cada parque envolvido, tendo este profissional experiência comprovada em passeios turísticos no parque visitado, em específico.

06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento:

22.980	Nº de Beneficiários Direto		Evento Pontual	<input checked="" type="checkbox"/>	Çançus	<input checked="" type="checkbox"/>	Adultos
50.000	Nº de Beneficiários Indireto	<input checked="" type="checkbox"/>	Programa Continuação	<input checked="" type="checkbox"/>	Adolescentes	<input checked="" type="checkbox"/>	Idosos

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada:

As fases abaixo foram inseridas e título exemplificativo. A programação deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a programação preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem como as etapas posteriores a execução, tais como a entrega de prestação de contas.

Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projeto 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação computativa.

Contratação de Prestadores de Serviço	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Divulgação	Dezembro de 2023	08h00	18h00	Mobilização a partir da aprovação do projeto
Visitas Técnicas	Dezembro de 2023	08h00	18h00	Mobilização a partir da aprovação do projeto
Inscrições	A partir de 20/12/2023	08h00	00h00	Mobilização a partir da aprovação do projeto
Realização das Atividades do Projeto	25/01/2024 à 25/12/2024	08h00	14h00	Visitas aos parques
Avaliação dos Resultados	Janeiro de 2025	08h00	18h00	Verificação de índices, numéros e formulários
Entrega da Prestação de Contas	31/03/2025	08h00	17h00	Entrega da Prestação de Contas Final

07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada. (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS	Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
	Mobilização inicial		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Divulgação		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Inscrições		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Montagem		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Realização do evento		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Desmontagem		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Pesquisa de qualidade		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Prestação de contas		Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada. (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS	Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turno	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Total			0	0	0				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte, Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.

8.1. CONCEDENTE		Descrição Detalhada		U. Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração						
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	Cargo: Produtor Master Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para serviços de produção, locação de ônibus, compra de lanches, água, contão com os parques, e demais demandas	Mensal	R\$ 4.000,00	12	R\$ 48.000,00	12 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Cargo: Assistente de Produção Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para auxiliar o produtor master em suas demandas	Mensal	R\$ 2.500,00	12	R\$ 30.000,00	12 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Cargo: Monitor Guia Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de 1 monitor guia por ônibus locado, para monitoramento e guia dos participante.	Diária	R\$ 1.000,00	520	R\$ 520.000,00	12 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Cargo: Monitores Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de 1 monitor especializados em trilhas ambientais e diversidade biológica da região por ônibus locado, para orientação ecológica e guia dos participantes nos parques	Diária	R\$ 1.000,00	520	R\$ 520.000,00	12 meses
Indireto	Diárias, Passagens e Transporte	5	Locação de ônibus de viagem para locomoção dos participantes do evento até os parques constantes. Será locado 1 ônibus com motorista, e km livre, com capacidade para 44 pessoas + monitores, por parque, durante os 52 sábados e 52 domingos totalizando (104 dias) x 05 unidades, totalizando 520 diária de locação.	Diária	R\$ 2.600,00	520	R\$ 1.352.000,00	12 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	6	Kil lanche contendo sanduiche, suco natural e barra de cereal e uma fruta, 46 pessoas por ônibus x 05 ônibus = 230 lanches x 104 dias = 23.920 unidades.	Unidade	R\$ 18,00	23920	R\$ 430.560,00	12 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	7	Serão adquiridas 4 garrafas de 500ml de água por pessoa presente no evento (2 litros de água por pessoa), contando participantes e monitores, 46 pessoas x 05 ônibus x 04 garrafas = 920 unidades x 104 dias = 95.680 unidades.	Unidade	R\$ 2,50	95680	R\$ 239.200,00	12 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	8	Compra de pacotes de gelo, de 20kg, para manutenção da água gelada, 5 pacotes x 104 dias, totalizando 520 pacotes.	Unidade	R\$ 27,00	520	R\$ 14.040,00	12 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	9	Serão adquiridas 1 camiseta para cada participante do evento. Camisetas dryfit estilo esportiva e personalizada conforme solicitado no edital. 01 camiseta x 44 pessoas x 05 ônibus = 220 camisetas x 104 dias = 22.880 unidades. Ressaltamos que a referida quantidade se faz necessário por motivo de que o participante nem sempre será o mesmo durante os dias de execução do projeto	Unidade	R\$ 41,00	22880	R\$ 938.080,00	12 meses

Direto	Outros Materiais de Consumo	10	Será fornecida 1 camiseta polo para cada monitor do evento. Camisetas personalizada conforme solicitado no edital. 01 camisetas x 10 monitores x 104 dias = 1.040 unidades.	Unidade	R\$	48,00	1040	R\$	49.920,00	12 meses
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	11	Confeção de banners personalizados para divulgação do evento e da logomarca da Secretaria Municipal de Esportes. Serão colocados 10 banners em cada parque presente no plano de trabalho do projeto. Totalizando 10 banners x 5 parques = 50 unidades.	Unidade	R\$	450,00	50	R\$	22.500,00	12 meses
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Contratação de serviço especializado para acompanhamento e gestão das mídias sociais do evento e demais veículos de divulgação.	Mensal	R\$	5.000,00	12	R\$	60.000,00	12 meses
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	13	Contratação de serviço especializado para divulgação do evento, releases semanais e atendimento à imprensa e veículos de comunicação.	Mensal	R\$	8.000,00	12	R\$	96.000,00	12 meses
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	14	Contratação de serviço especializado para elaboração da identidade visual do projeto.	Unidade	R\$	19.500,00	1	R\$	19.500,00	Janeiro
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	15	Locação de sistema com software de agendamento eletrônico dos participantes.	Mensal	R\$	8.100,00	12	R\$	97.200,00	12 meses
Total do Projeto										
R\$ 4.437.000,00										

8.2. PROPONENTE: Apenas se houver:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total							

8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total							

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida:

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Concedente		Proponente		Patrocinador/		
			SEME		Contrapartida		Tercelros	Total	
Direto	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	1.118.000,00	R\$	-	R\$	-	R\$	1.118.000,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Material Esportivo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Outros materiais de consumo	R\$	1.671.800,00	R\$	-	R\$	-	R\$	1.671.800,00
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Obras e Instalações	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Outros materiais de consumo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
Divulgação	Diatas, Passagens e Transporte	R\$	1.352.000,00	R\$	-	R\$	-	R\$	1.352.000,00
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	60.000,00	R\$	-	R\$	-	R\$	60.000,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-
Total	Outros Materiais de Consumo	R\$	175.500,00	R\$	-	R\$	-	R\$	175.500,00
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	59.700,00	R\$	-	R\$	-	R\$	59.700,00
Total		R\$	4.437.000,00	R\$	-	R\$	-	R\$	4.437.000,00

ATENÇÃO:

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente crianças em um evento).

Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, livros, cópias utilizados pelos municípios.

Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing, contratação de posts patrocinados em redes sociais, pagamentos a influencers digitais, contratação de artes, produção de cartazes, etc.

Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso:

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1ª Parcela - Trimestral	2ª Parcela - Trimestral	3ª Parcela - Trimestral	4ª Parcela - Trimestral
		Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		R\$ 1.118.000,00	R\$ 279.500,00	R\$ 279.500,00	R\$ 279.500,00	R\$ 279.500,00
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo		R\$ 1.671.800,00	R\$ 417.950,00	R\$ 417.950,00	R\$ 417.950,00	R\$ 417.950,00
	Equipamentos e Material Permanente						
	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Física						
Indireto	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
	Diatas, Passagens e Transporte		R\$ 1.362.000,00	R\$ 338.000,00	R\$ 338.000,00	R\$ 338.000,00	R\$ 338.000,00
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		R\$ 60.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física		R\$ 175.500,00	R\$ 43.875,00	R\$ 43.875,00	R\$ 43.875,00	R\$ 43.875,00
	Outros Materiais de Consumo		R\$ 59.700,00	R\$ 14.925,00	R\$ 14.925,00	R\$ 14.925,00	R\$ 14.925,00
	Equipamentos e Material Permanente		R\$ 4.437.000,00	R\$ 1.109.250,00	R\$ 1.109.250,00	R\$ 1.109.250,00	R\$ 1.109.250,00
	Total						

10.1.2. PROPONENTE: Apenas se houver:

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1ª Parcela - Trimestral	2ª Parcela - Trimestral	3ª Parcela - Trimestral	4ª Parcela - Trimestral
		Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
	Diatas, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
Equipamentos e Material Permanente							
Total							

10.1.3. PATROCINADOR: Apenas se houver.

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Total	1ª Parcela - Trimestral	2ª Parcela - Trimestral	3ª Parcela - Trimestral	4ª Parcela - Trimestral			
Direito	Recursos Humanos									
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
	Serviços de Pessoa Jurídica									
	Serviços de Pessoa Física									
	Material Esportivo									
	Outros materiais de consumo									
	Equipamentos e Material Permanente									
	Obras e Instalações									
	Recursos Humanos									
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica									
	Serviços de Pessoa Física									
	Outros materiais de consumo									
	Equipamentos e Material Permanente									
	Diárias, Passagens e Transporte									
	Recursos Humanos									
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
	Serviços de Pessoa Jurídica									
	Serviços de Pessoa Física									
	Outros Materiais de Consumo									
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente									
	Recursos Humanos									
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
	Serviços de Pessoa Jurídica									
	Serviços de Pessoa Física									
	Outros Materiais de Consumo									
	Equipamentos e Material Permanente									
	Obras e Instalações									
	Recursos Humanos									
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários									
Total			R\$	-	R\$	0,00	R\$	-	R\$	-

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE		Descrição das Ações		Natureza de Despesa		Escolher Mês		
Tipo de Despesa								
Direito	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
	Serviços de Pessoa Jurídica							
	Serviços de Pessoa Física							
	Material Esportivo							
	Outros materiais de consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	Obras e Instalações							
	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica							
	Serviços de Pessoa Física							
	Outros materiais de consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	Diárias, Passagens e Transporte							
	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
	Serviços de Pessoa Jurídica							
	Serviços de Pessoa Física							
	Outros Materiais de Consumo							
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente							
	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
	Serviços de Pessoa Jurídica							
	Serviços de Pessoa Física							
	Outros Materiais de Consumo							
	Equipamentos e Material Permanente							
	Obras e Instalações							
	Recursos Humanos							
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários							
Total			R\$	-	R\$	-	R\$	-

10.2.2. PROPONENTE: Apenas se houver.

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direito	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Diárias, Passagens e Transporte		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
Total			
10.2.3. PATROCINADOR: Apenas se houver.			
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direito	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
Indireto	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Diárias, Passagens e Transporte		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
Total			

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS. A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira:

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 11.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuem preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "C" item possui preço de referência em alguma opção abaixo?

1 - Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;

2 - Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública;

3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros fornecedores especializados de domínio amplo;

4 - Pesquisas publicadas em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sites eletrônicos especializados de domínio amplo

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Responsável pela coleta
Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$	-
Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$	-
Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$	-
Direito	Diárias, Passagens e Transporte	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$	-
Direito	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 - Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$	-

Para os itens que na tabela acima foram marcados como "não" nas 04 hipóteses, a OSC deverá usar a tabela abaixo:									
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total		
Direito	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura 2 - Banco de preço Adm Publica 3 - Ata de registro de preço 4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Direito	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura 2 - Banco de preço Adm Publica 3 - Ata de registro de preço 4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Direito	Outros Materiais de Consumo	1 - Banco de preço Prefeitura 2 - Banco de preço Adm Publica 3 - Ata de registro de preço 4 - Listas/Pesquisas publicadas				Não			R\$
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	1 - Banco de preço Prefeitura 2 - Banco de preço Adm Publica 3 - Ata de registro de preço 4 - Listas/Pesquisas publicadas	Não			R\$
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Não						R\$	-		
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	1 - Banco de preço Prefeitura 2 - Banco de preço Adm Publica 3 - Ata de registro de preço 4 - Listas/Pesquisas publicadas				Não			R\$
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Não			R\$	-		
			Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	Cargo: Produtor Master Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para serviços de produção, locação de ônibus, compra de lanches, água, contato com os parques, e demais demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 4.000,00	12
04.198.430/0001-10	Godiego Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 4.700,00				12	R\$	56.400,00	
Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	Cargo: Produtor Master Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para serviços de produção, locação de ônibus, compra de lanches, água, contato com os parques, e demais demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.	18.922.895/0001-87	Fabio Jesus dos Santos Eventos	R\$ 4.950,00	12	R\$	59.400,00	

Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	Cargo: Assistente de Produção Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para auxiliar o produtor master em suas demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 2.500,00	12	R\$	30.000,00
		Cargo: Assistente de Produção Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para auxiliar o produtor master em suas demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.	04.198.430/0001-10	Goatço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 2.850,00	12	R\$	34.200,00
Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	Cargo: Assistente de Produção Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de profissional com experiência em eventos esportivos para auxiliar o produtor master em suas demandas. Contratado por 12 meses, com carga de 20 horas semanais.	18.922.895/0001-87	Fabio Jesus dos Santos Eventos	R\$ 2.950,00	12	R\$	35.400,00
		Cargo: Monitor Guia Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de 1 monitor guia por ônibus locado, para monitoramento e guia dos participante. 1 profissional para cada um dos 5 ônibus locados = 05 profissionais x 104 dias de evento (52 sábados e 52 domingos), totalizando 520 diárias de monitores.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 1.000,00	520	R\$	520.000,00
		Cargo: Monitor Guia Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de 1 monitor guia por ônibus locado, para monitoramento e guia dos participante. 1 profissional para cada um dos 5 ônibus locados = 05 profissionais x 104 dias de evento (52 sábados e 52 domingos), totalizando 520 diárias de monitores.	04.198.430/0001-10	Goatço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 1.300,00	520	R\$	676.000,00
Direito	Serviços de Pessoa Jurídica	Cargo: Monitor Guia Tipo de Contrato: Prestação de Serviço P.J. Contratação de 1 monitor guia por ônibus locado, para monitoramento e guia dos participante. 1 profissional para cada um dos 5 ônibus locados = 05 profissionais x 104 dias de evento (52 sábados e 52 domingos), totalizando 520 diárias de monitores.	18.922.895/0001-87	Fabio Jesus dos Santos Eventos	R\$ 1.300,00	520	R\$	676.000,00

		Serão adquiridas 4 garrafas de 500ml de água por pessoa presente no evento (2 litros de água por pessoa), contando participantes e monitores, 46 pessoas x 05 ônibus x 04 garrafas = 920 unidades x 104 dias = 95.680 unidades.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 2,50	95680	R\$	239.200,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Serão adquiridas 4 garrafas de 500ml de água por pessoa presente no evento (2 litros de água por pessoa), contando participantes e monitores, 46 pessoas x 05 ônibus x 04 garrafas = 920 unidades x 104 dias = 95.680 unidades.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 3,00	95680	R\$	287.040,00
		Serão adquiridas 4 garrafas de 500ml de água por pessoa presente no evento (2 litros de água por pessoa), contando participantes e monitores, 46 pessoas x 05 ônibus x 04 garrafas = 920 unidades x 104 dias = 95.680 unidades.	22.525.594/0001-97	Angela Francisca de Souza Santos	R\$ 3,75	95680	R\$	358.800,00
		Compra de pacotes de gelo, de 20kg, para manutenção da água gelada. 5 pacotes x 104 dias, totalizando 520 pacotes.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 27,00	520	R\$	14.040,00
		Compra de pacotes de gelo, de 20kg, para manutenção da água gelada. 5 pacotes x 104 dias, totalizando 520 pacotes.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 29,00	520	R\$	15.080,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Compra de pacotes de gelo, de 20kg, para manutenção da água gelada. 5 pacotes x 104 dias, totalizando 520 pacotes.	22.525.594/0001-97	Angela Francisca de Souza Santos	R\$ 31,00	520	R\$	16.120,00
		Serão adquiridas 1 camiseta para cada participante do evento. Camisetas dryfit estilo esportiva e personalizada conforme solicitado no edital. 01 camiseta x 44 pessoas x 05 ônibus = 220 camisetas x 104 dias, 22.880 unidades.	45.970.879/0001-32	Innovet Confeções e Acessórios Ltda	R\$ 41,00	22880	R\$	938.080,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Serão adquiridas 1 camiseta para cada participante do evento. Camisetas dryfit estilo esportiva e personalizada conforme solicitado no edital. 01 camiseta x 44 pessoas x 05 ônibus = 220 camisetas x 104 dias, 22.880 unidades.	42.465.235/0001-07	Dedicatori Confeções e Acessórios Ltda	R\$ 44,00	22880	R\$	1.006.720,00
		Serão adquiridas 1 camiseta para cada participante do evento. Camisetas dryfit estilo esportiva e personalizada conforme solicitado no edital. 01 camiseta x 44 pessoas x 05 ônibus = 220 camisetas x 104 dias, 22.880 unidades.	11.387.704/0001-85	Ruzzia Confeção e Comércio de Artigos Esportivos Ltda	R\$ 46,00	22880	R\$	1.052.480,00
		Será fornecida 1 camiseta polo para cada monitor do evento. Camisetas personalizada conforme solicitado no edital. 01 camisetas x 10 monitores x 104 dias = 1.040 unidades.	45.970.879/0000-00	Innovet Confeções e Acessórios Ltda	R\$ 48,00	1040	R\$	49.920,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	Será fornecida 1 camiseta polo para cada monitor do evento. Camisetas personalizada conforme solicitado no edital. 01 camisetas x 10 monitores x 104 dias = 1.040 unidades.	42.465.235/0001-07	Dedicatori Confeções e Acessórios Ltda	R\$ 49,50	1040	R\$	51.480,00
		Será fornecida 1 camiseta polo para cada monitor do evento. Camisetas personalizada conforme solicitado no edital. 01 camisetas x 10 monitores x 104 dias = 1.040 unidades.	11.387.704/0001-85	Ruzzia Confeção e Comércio de Artigos Esportivos Ltda	R\$ 50,00	1040	R\$	52.000,00

Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	Confeção de banners personalizados para divulgação do evento e da logomarca da Secretaria Municipal de Esportes. Serão colocados 10 banners em cada parque presente no plano de trabalho do projeto. Totalizando 10 banners x 5 parques = 50 unidades.	04.198.430/0001-10	Goioáço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 450,00	50	R\$	22.500,00
		Confeção de banners personalizados para divulgação do evento e da logomarca da Secretaria Municipal de Esportes. Serão colocados 10 banners em cada parque presente no plano de trabalho do projeto. Totalizando 10 banners x 5 parques = 50 unidades.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 475,00	50	R\$	23.750,00
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	Confeção de banners personalizados para divulgação do evento e da logomarca da Secretaria Municipal de Esportes. Serão colocados 10 banners em cada parque presente no plano de trabalho do projeto. Totalizando 10 banners x 5 parques = 50 unidades.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 490,00	50	R\$	24.500,00
		Confeção de banners personalizados para divulgação do evento e da logomarca da Secretaria Municipal de Esportes. Serão colocados 10 banners em cada parque presente no plano de trabalho do projeto. Totalizando 10 banners x 5 parques = 50 unidades.	04.198.430/0001-10	Goioáço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 5.000,00	12	R\$	60.000,00
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	Contratação de serviço especializado para acompanhamento e gestão das mídias sociais do evento e demais veículos de divulgação.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 5.500,00	12	R\$	66.000,00
		Contratação de serviço especializado para acompanhamento e gestão das mídias sociais do evento e demais veículos de divulgação.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 5.800,00	12	R\$	69.600,00
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	Contratação de serviço especializado para divulgação do evento, releases semanais e atendimento à imprensa e veículos de comunicação.	04.198.430/0001-10	Goioáço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 8.000,00	12	R\$	96.000,00
		Contratação de serviço especializado para divulgação do evento, releases semanais e atendimento à imprensa e veículos de comunicação.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 8.450,00	12	R\$	101.400,00
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	Contratação de serviço especializado para divulgação do evento, releases semanais e atendimento à imprensa e veículos de comunicação.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 8.950,00	12	R\$	107.400,00
		Contratação de serviço especializado para elaboração da identidade visual do projeto.	04.198.430/0001-10	Goioáço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 19.500,00	1	R\$	19.500,00
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	Contratação de serviço especializado para elaboração da identidade visual do projeto.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 22.000,00	1	R\$	22.000,00
		Contratação de serviço especializado para elaboração da identidade visual do projeto.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 25.500,00	1	R\$	25.500,00
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	Locação de sistema com software de agendamento eletrônico dos participantes.	04.198.430/0001-10	Goioáço Serviço e Entretenimento Ltda	R\$ 8.100,00	12	R\$	97.200,00
		Locação de sistema com software de agendamento eletrônico dos participantes.	46.322.965/0001-00	NewService Eventos, Buffet e Locações Ltda	R\$ 9.000,00	12	R\$	108.000,00
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	Locação de sistema com software de agendamento eletrônico dos participantes.	51.268.822/0001-99	Banoffee Serviços, Entretenimento e Comércio Ltda	R\$ 9.450,00	12	R\$	113.400,00
Total de Valores das Empresas Vencedoras							R\$	4.437.000,00

